



भारत सरकार / Government Of India

अंतरिक्ष विभाग / Department Of Space

भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन / Indian Space Research Organisation

इसरो नोदन कॉम्प्लेक्स / ISRO PROPULSION COMPLEX

महेंद्रगिरि / Mahendragiri – 627 133



Advertisement No.IPRC/RMT/2018/01 dated 30.06.2018

**INTERVIEW FOR SELECTION TO THE POST OF
SCIENTIST/ENGINEER 'SC' (INDUSTRIAL SAFETY) [POST CODE 022]**

Interview in connection with the selection to the post of **Scientist/Engineer 'SC' (Industrial Safety) [Post Code 022]** at IPRC, Mahendragiri notified vide **Advertisement No.IPRC/RMT/2018/01 dated 30.06.2018**, is scheduled to be held at **07:30 hrs on 18th December 2019 (Wednesday)** at **Recruitment Section, ISRO Propulsion Complex (IPRC), Mahendragiri, Tirunelveli District, Tamil Nadu – 627 133.**

The following candidates have been shortlisted for the Interview:

Sl. No.	Reg. No.	Name of the Candidate
01	2200085	Aron Gnanamani G
02	2200063	Arun Pandian C
03	2200043	Balakandeeban S
04	2200095	Gokulakrishnan S
05	2200035	Joy Prince M I
06	2200011	Kamal Raj
07	2200018	Kannan M
08	2200074	Kunal M
09	2200098	Muhammadh Thariq Azeez A
10	2200014	Sathish Kumar R
11	2200008	Selvakumar M
12	2200086	Singamsetty Vamshi Krishna
13	2200107	Vivek S
14	2200021	Yuyulsu Krishnan K

GENERAL INSTRUCTIONS

- The call letters have been sent to the shortlisted candidates through e-Mail and Speed Post.
- The candidates should bring **ORIGINAL AND SELF-ATTESTED COPIES** of the following documents along with the **CALL LETTER**, failing which they will not be allowed to participate in the Interview;
 - ✓ Original of any Identity proof viz. Aadhaar / PAN Card / Passport / Driving License etc.
 - ✓ Proof of Date of Birth, viz. SSLC/SSC/Birth Certificate.
 - ✓ Mark-list and Certificates in respect of all Educational Qualifications.

J. S. M. S.
4/12/19
Contd..... 2
प्रशासनिक अधिकारी, आईपीआरसी
Administrative Officer IPRC

: 2 :

- ✓ Disability Certificate, if any. (with minimum 40% disability)
 - ✓ No Objection Certificate (NOC) from the current employer in case of candidates who are currently employed under Government/Semi Government Organisation/Autonomous or Public Sector Undertaking/Private Organisation aided by Government. If selected, you will have to resign from the present employment and join this Organisation as a fresh entrant.
 - ✓ **Bio-data:** The candidates have to fill the Bio-data format attached herewith, paste their Photograph in the space provided and bring the duly filled Bio-data in all respects alongwith the above mentioned documents on the day of Interview.
- **The candidate is called for the Interview Test purely on the basis of the information entered by him/her in the On-line Application. Hence any mismatch in the applications and credentials of the applicants or any shortfall identified in the prescribed qualification will summarily reject the candidature of the applicant.**
- The candidates have to be present at the aforesaid venue at the stipulated time i.e.; **07:30 Hrs** else the candidate will not be allowed to attend the Interview and his/her candidature will be deemed invalid.
- The candidate alone will be allowed to enter the IPRC campus.
- Electronic gadgets viz. Mobile Phones, Pendrives / Memory Cards / Storage Devices, CD/DVDs, Cameras, Tablets PCs, Laptops, Smart Watches, Wired / Wireless headsets, Bluetooth devices, Calculators etc., are strictly not allowed inside the IPRC campus.
- All Candidates who successfully complete the Certificate Verification and attend the Interview will be paid Second Class to and fro Railway fare (by shortest route) from the nearest Railway Station to IPRC, Mahendragiri on submission of duly filled TA CLAIM FORM attached herewith alongwith Railway Cash Receipt / Online Ticket copy / Bus Tickets.
- Any request for change of Venue or Date of Interview will not be entertained.
- Canvassing in any form will be a disqualification.
- Further clarification, if any, may be sent to career@iprc.gov.in

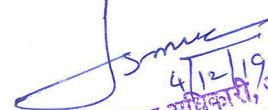
How to Reach IPRC, Mahendragiri

IPRC, Mahendragiri is located near **Kavalkinaru Junction** which is about 22 kms away from Nagercoil in the Nagercoil–Tirunelveli National High Way.

For those candidates coming from Kerala & Kanyakumari District, Nagercoil is the nearest Railway Station. Lodging facilities are available in Nagercoil. Tamil Nadu State Transport Buses proceeding to Tirunelveli/Madurai are available from Vadassery Bus Stand, Nagercoil. All these buses (except End-to-End buses) will stop at Kavalkinaru Junction. Get down at this Junction.

For those candidates coming from Other States & Other Districts of Tamil Nadu touching Tirunelveli, Tirunelveli New Bus Stand which is 4 kms away from the Tirunelveli Railway Station. Tamil Nadu State Transport Buses proceeding to Nagercoil are available from Tirunelveli New Bus Stand. All these buses (except End-to-End buses) will stop at Kavalkinaru Junction. Get down at Kavalkinaru Junction which is 53 kms from the Bus Station.

IPRC, Mahendragiri is about 500 mtrs away from Kavalkinaru Junction. Auto-rickshaws are also available at this junction. Show this call letter at the main gate and the security personnel will guide you.


4/12/19
प्रशासनिक अधिकारी, आईपीआरसी
Administrative Officer, IPRC



भारत सरकार/Government of India
अंतरिक्ष विभाग/Department of Space
भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन/Indian Space Research Organisation
इसरो नोदन कॉम्प्लेक्स/ISRO PROPULSION COMPLEX
महेंद्रगिरि/Mahendragiri

जीवनवृत्त फार्मेट / BIO-DATA FORMAT

(इस फॉर्म को भरने से पूर्व कृपया अंतिम पृष्ठ पर दिए गए निर्देशों को देखें
PLEASE SEE INSTRUCTIONS ON LAST PAGE BEFORE FILLING THIS FORM)

विज्ञापन सं. / Advt. No.	IPRC/RMT/2018/01	Affix Recent Passport Size Photograph
विज्ञापन तारीख / Advt. Date	30.06.2018	
पद का नाम / Name of the Post	Scientist/Engineer 'SC' (Industrial Safety)	
कोड सं. / Code No.	022	
पंजीकरण सं. / Reg. No.		
अनुक्रमांक / Roll No.		

1.	पूरा नाम स्पष्ट अक्षरों में Full Name in BLOCK LETTERS			
2.	जन्म तिथि / Date of birth	दिन/Day	माह/Month	वर्ष/Year
3.	वैवाहिक स्थिति / Marital Status	अविवाहित / विवाहित / विधवा / विधुर Single / Married / Widow / Widower		
4.	राष्ट्रीयता / Nationality			
5.	वर्ग / Category	<input type="checkbox"/> सामान्य / General <input type="checkbox"/> अनुसूचित जाति / Scheduled Caste <input type="checkbox"/> अनुसूचित जनजाति / Scheduled Tribe <input type="checkbox"/> अन्य पिछड़े वर्ग / Other Backward Class <input type="checkbox"/> दिव्यांग / Differently Abled (प्रकार/Type ____, प्रतिशत/Percentage ____) <input type="checkbox"/> भूतपूर्व सैनिक / Ex-Serviceman (__ वर्ष/Years, __ महीने/months)		
6.	पता / Address	पत्राचार के लिए / For correspondence	स्थायी / Permanent	
		ई-मेल आई.डी. / E-mail ID: दूरभाष सं. / Phone No.:		

7. एस.एस.एल.सी./एस.एस.सी. से शुरू करते हुए कालानुक्रम में शैक्षिक अर्हताएँ Educational Qualifications in chronological order starting from SSLC/SSC							
क्रम सं. Sl. No.	उत्तीर्ण परीक्षा का नाम Name of Examination Passed	बोर्ड/विश्वविद्यालय Board / University	उत्तीर्ण होने का वर्ष Year of Passing	श्रेणी/वर्ग Class/Division	अंकों का प्रतिशत/सीजीपीए Percentage of Marks/CGPA	विषयों Subjects	विशिष्टता, यदि कोई हो Specialisation, if any
8. वर्तमान में किए जा रहे अध्ययन / पाठ्यक्रम के ब्यौरे Details of Study / Course, currently being pursued							
क्रम सं. Sl. No.	अध्ययन / पाठ्यक्रम का नाम Name of Study/Course	बोर्ड/ विश्वविद्यालय Board / University	प्रारंभ करने का वर्ष Year of Commencement	पाठ्यक्रम का अवधि Duration of Course	क्या नियमित/ अल्पकालिक/ दूरस्थ Whether Regular/ Part-time/ Distance	विषयों Subjects	विशिष्टता, यदि कोई हो Specialisation, if any
9. पूर्व / वर्तमान रोज़गार / प्रशिक्षुता / प्रशिक्षण का विवरण Details of the Previous / Present Employment / Apprenticeship / Training							
				वर्तमान/Present	पूर्व-I / Previous-I	पूर्व - II / Previous-II	
	संगठन का नाम व पता Name and address of Organisation						
	क्या सरकारी / अर्ध सरकारी / निजी आदि है, उल्लेख करें State whether Govt. / Quasi Govt. / Private etc.						
	धारित पद का नाम Name of the Post held						
	वेतनमान/प्राप्त वेतन Scale of pay/Salary drawn						
	सेवा की अवधि Period of Service	से/From					
		तक/To					
	उल्लेख करें की क्या रोज़गार किसी विशिष्ट अवधि के लिए प्रतिबन्धित है / था अथवा यह नियमित रोज़गार है / था State whether the employment is/was restricted for specific duration or it is/was regular employment						
	कार्य का प्रकृति संक्षेप में Nature of job in brief						
	रोज़गार छोड़ने का कारण Reasons for leaving						
	क्या आप किसी प्रकार का बन्धपत्र निष्पादित किया है? यदि हाँ तो विवरण दें Have you executed any bond? If so, give details						

10.	यदि आपके प्रश्न 7 से 9 तक के उत्तरों से आपके विद्यालय छोड़ने से अब तक की समयावधि का समावेश नहीं होता तो उल्लेख करें कि शेष अवधि आपने कैसे बिताई If your reply for question 7, 8 & 9 do not cover all the period from your school leaving, briefly state how you spent the uncovered period					
11.	व्यावसायिक संकाय / संस्थान / समिति से संबन्ध का विवरण Details regarding association with Professional bodies / Institutes / Societies					
	नाम Name	सदस्यता का स्वरूप Nature of Membership	उत्तरदायित्व की स्थिति, यदि कोई हो Position of responsibility held, if any			
12.	भाषा ज्ञान Languages Known	पढ़ना Read	लिखना Write	बोलना Speak		
13.	क्या आपने किसी सरकारी / लोक प्राधिकरण सेवा की बाध्यता का अनुबंध किया है? Are you under any contractual obligation to serve any Govt. / Public Authority?		हाँ Yes	नहीं No	हाँ तो, कृपया संबंधित विवरण दें If Yes, please give relevant details	
14.	क्या आपने इसरो/डीओएस में किसी पद के लिए आवेदन दिया है? Have you applied for any post in ISRO/DOS before?		हाँ Yes	नहीं No	हाँ तो, कृपया नीचे विवरण दें If Yes, please give details below	
क्रम सं. Sl. No.	पद Post	इसरो/डीओएस केंद्र/यूनिट का नाम Name of ISRO/DOS Centre/Unit	विज्ञापन सं., महीना एवं वर्ष Advt. No., Month & Year		चयन का स्थिति Status of Selection	परिणाम Result
15.	क्या आपको इसरो/डीओएस में किसी पद में चयन हो गया है? Have you been selected for any post in ISRO/DOS before?		हाँ Yes	नहीं No	हाँ तो, कृपया नीचे विवरण दें If Yes, please give details below	
16.	क्या आपको कभी किसी अपराध अथवा दुराचरण के लिए न्यायालय द्वारा अपराधी ठहराया गया है अथवा किसी न्यायालय में आपके विरुद्ध कोई कार्यवाही चल रही है? Have you ever been convicted by a court of Law for any offence or misconduct or are there any proceedings involving you in progress in any court of law?		हाँ Yes	नहीं No	हाँ तो, कृपया संबंधित विवरण दें If Yes, please give relevant details	
17.	क्या आप पिछले पाँच वर्षों के दौरान किसी गंभीर बीमारी से ग्रस्त हुए हैं? Have you suffered from any major illness during last five years?		हाँ Yes	नहीं No	हाँ तो, कृपया संबंधित विवरण दें If Yes, please give relevant details	

18.	यदि आपका चयन किया जाता है तो कार्यग्रहण में कितना समय लेंगे? If selected, how soon can you join?	
19.	दो उत्तरदायी व्यक्तियों के नाम व पता का उल्लेख करें (अपने संबंधियों के अतिरिक्त) जिनसे आपकी व्यावसायिक योग्यता की समीक्षा कराई जा सके Mention Name and Address of two responsible persons (other than your relatives) who can comment upon your professional competence	
	ई-मेल आई.डी. / E-mail ID: दूरभाष सं. / Phone No.: मोबाईल सं. / Mobile No.:	ई-मेल आई.डी. / E-mail ID: दूरभाष सं. / Phone No.: मोबाईल सं. / Mobile No.:
यदि अन्य कोई संबंधित सूचना देना चाहते हैं जो इससे पहले नहीं दी गयी है तो, कृपया अधोस्थान का उपयोग करें Please use this space if you want to add any other relevant information not already covered		

मैं प्रमाणित करता / करती हूँ कि इस जीवनवृत्त में दी गई सूचना सत्य एवं सही है। मैं पूर्णतः जानता / जानती हूँ कि किसी भी स्थिति में यदि यह सामने आया कि मैंने जान बूझकर किसी तथ्य को गुप्त रखने अथवा गलत रूप में निरूपित करने का प्रयास किया है तो, मेरी अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाए।

I certify that the foregoing information in this bio-data is true and correct. I am fully aware that if it is discovered at any stage that any attempt has been made by me to willfully conceal or misrepresent the facts, my candidature may be summarily rejected.

दिनांक / Date:

हस्ताक्षर / Signature

स्थान / Place:

=====
कृपया ध्यान दें / Please note
=====

- उत्तर स्पष्ट व वर्गीकृत रूप में होने चाहिए। किसी भी खाने में अस्पष्ट व अनिश्चित उत्तर के भरे जाने से अभ्यर्थिता रद्द हो सकता है।
Replies should be in clear and categorical terms. Vague or evasive answers in any column may lead to rejection of the candidature.
- जहाँ ब्योरे को उचित रूप में लिखने के लिए स्थान अपर्याप्त हो, कृपया इसके लिए अतिरिक्त पत्रक संलग्न कर लें, कृपया इसे संबंधित खाने में सूचित करें।
Wherever the space provided is insufficient to write appropriate details, please attach separate sheets, in doing so, please indicate that fact in the relevant column.
- पृष्ठ 2 पर रोज़गार के स्वरूप से संबंधित जानकारी के बारे में, कृपया ध्यान दें कि "नियमित" रोज़गार का अर्थ है वह रोज़गार जो अनिश्चित अवधि के लिए हो। जहाँ रोज़गार में किसी निश्चित अवधि की अनुबंधता अर्थात अवधि निर्धारित हो, चाहे अनुबंध के रूप में हो अथवा नहीं, ऐसे रोज़गार का अर्थ है वह रोज़गार को "विशिष्ट अवधि के रूप में" दर्शाया जाना चाहिए।

With regard to the query in Page 2 regarding nature of employment, please note that a "Regular" employment means an employment for an indefinite period. Wherever, the condition of the employment stipulates any definite duration or any prescribed period of employment, either in the form of a contract or not, such employment should be shown as "SPECIFIC DURATION".

ISRO PROPULSION COMPLEX
Mahendragiri

FORM FOR CLAIMING TRAVELLING EXPENSES FOR ATTENDING INTERVIEW

01.	Name of the candidate with Registration No.					
02.	Place from which the journey is commenced					
02.	Particulars of Onward journey performed to appear for Medical / Physical Fitness / Endurance Test					
	Sl No	From (Name of Railway/Bus Station / Air Port)	To (Name of Railway/Bus Station / Air Port)	Class in which travelled	PNR No./ Ticket No.	Fare paid
TOTAL FARE PAID						
03.	Whether concessional return ticket was produced	YES / NO				
04.	Total amount of ticket fare paid					
05.	Whether Tickets attached in respect of journey by Road/Rail/Air	YES / NO				

BANK ACCOUNT DETAILS

06.	Bank A/C No.	
07.	Name of the Bank	
08.	Branch Name & Address	
09.	IFSC Code	

I certify that the particulars given above are correct and that I performed the journey as mentioned above. I also undertake to perform the journey by the same class and to the Railway Station mentioned in item 2 above. Please reimburse the amount admissible to me.

Date: 18.12.2019

Signature of the candidate